



# **МАТЕМАТИЧЕСКА ГИМНАЗИЯ” ГЕО МИЛЕВ”- ПЛЕВЕН**

## **СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ НА УЧИЛИЩЕТО 2021-2025г.**

**ПЛЕВЕН  
2021г.**

*Стратегията за развитие на училището и План за изпълнение дейностите по стартегията са приети на заседание Педагогическия съвет на проведено на 13.09.2021г. , Протокол № 14 и утвърден със заповед на директора № РД 11- 1598/13.09.2021г.*

Стратегията за развитие на МГ „Гео Милев“ обхваща периода от 2021 до 2025 година, като се актуализира при необходимост.

## 1. АНАЛИЗ НА СЪСТОЯНИЕТО НА УЧИЛИЩЕТО

### ВЪТРЕШНА СРЕДА

Математическа гимназия „Гео Милев“ е профилирана гимназия. Обучават се по две паралелки с профил „математически“ в V, VI и VII клас. В VIII, IX, X, XI и XII клас паралелките са: профил математически- математика, информатика и математика физика и астрономия.; профил природни науки- биология и здравно образование и химия и опазване на околната среда; профил хардверни и софтуерни науки. През последните 5 години приемът на паралелки е 100%, а пълняемостта им е 97%, а за последните 2 год- 100%. През учебната 2021/22 година в училището ще се обучават 34 паралелки. Общият брой на учениците към 01.09.2021г е 861.

Приоритет за училището е качествено обучение. Отлични са резултатите от обучението на паралелките в училището. Резултатите показват стабилност и повишаване. И за учебната 2020/21 резултатите от ДЗИ и НВО – 7 клас и НВО- 10 клас са над средните в страната и региона.

#### Резултати от НВО в 7 клас

Учебен предмет	Училищен среден резултат	Областен среден резултат	Разлика между училищен и областен резултат	Национален среден резултат	Разлика между училищен и национален резултат
БЕЛ	79,71	45,54	34,17	53,86	25,28
Математика	79,78	31,82	47,97	37,94	41,84

#### Резултати от НВО в 10 клас

Учебен предмет	Училищен среден резултат	Областен среден резултат	Разлика между училищен и областен резултат	Национален среден резултат	Разлика между училищен и национален резултат
БЕЛ	67,18	40,02	27,16	45,01	22,17
Математика	54,5	23,20	31,30	27,71	26,79

#### Резултати от ДЪРЖАВНИ ЗРЕЛОСТНИ ИЗПИТИ

ДЗИ по	2017	2018	2019	2020	2021
<b>БЪЛГАРСКИ ЕЗИК И ЛИТЕРАТУРА</b>	<b>5,20</b>	<b>5,15</b>	<b>5,14</b>	<b>5,14</b>	<b>5,05</b>
Английски език	5,8	5,9	5,25	5,58	5,58
Немски език	5,2	5,51	5,34	4,61	4,16
Математика	5	5,28	5,24	4,98	4,81
Физика и астрономия	5,6	5,83	5,30	5,21	4,57
Биология и здравно образование	5,4	5,11	5,51	5,62	5,48
Химия и опазване на околната среда	5,6	5,18	5,64	5,46	6
История и цивилизация	5,6	6	4,48	3,72	5,45
География и икономика	4,1	3,39	4,02	4,02	4,63
Философски цикъл	4,6	4,94	4,94	-	4,47

Училището има традиции и значителни успехи в извънкласната дейност. Голям е броят на спечелените награди в национални състезания и конкурси в различни области. За учебната 2020/21 за национален кръг се класираха 33 ученици в олимпиадите по Български език и литература, английски език, математика, математическа лингвистика, информатика, физика, астрономия, химия и опазване на околната среда, биология и здравно образование, история и цивилизация. Ежегодно функционират школи по различни предмети. Учениците обичат да спортуват. Училищните отбори имат високи постижения на зонално и национално ниво.

В училището има действащ ученически съвет.

Училището работи по национални програми и проекти:

НП „Оптимизация на училищната мрежа“

НП „Ученически олимпиади и състезания“, Модул „Осигуряване на обучение на талантиливи ученици за участие в ученическите олимпиади“

НП „Осигуряване на съвременна образователна среда“

НП „Информационни и комуникационни технологии (ИКТ) в системата на предучилищното и училищното образование“

НП „Квалификация“

НП „Иновации в действие“

Проект BG05M2OP001-2.012-0001 „Образование за утрешния ден“

Проект BG05M2OP001-5.001-0001 „Равен достъп до училищно образование в условията на кризи“

Учениците, които завършват училището продължават следваща степен на образование във Висши училища и успешно се реализират в различни области (наука, технически науки, икономика, обществени науки и др.)

### **Учители и обслужващ персонал**

В училището работят 60 педагогически специалисти, директор и двама заместник-директори, 16 човека непедagogически персонал. Голяма част от учителите повишават квалификацията си в различни квалификационни форми: семинари, обучения, придобиване на квалификационни степени. Расте броят на носители на професионално квалификационни степени:

Квалификац. степени	V ПКС	IV ПКС	III ПКС	II ПКС	I ПКС
Брой учители 2017г.	9	3	2	16	2
Брой учители 2021г.	21	12	5	15	3

### **ВЪНШНА СРЕДА**

Влошаването на демографските показатели определя намаляване на броя на учениците в областта.

Училището като институция функционира в условията на променяща се и понякога агресивна среда, която оказва силно влияние върху мотивите за учене, а също така и върху поведението на учениците.

## СИЛНИ И СЛАБИ СТРАНИ

СИЛНИ СТРАНИ	ВЪЗМОЖНОСТИ
<p><b>ОБРАЗОВАТЕЛЕН ПРОЦЕС</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Високи резултати на НВО и ДЗИ, сравнени с регионалните и националните,</li> <li>2. Продължаване на обучението на завършващите във ВУ.</li> <li>3. Профилирано обучение в гимназиален етап, насочено към усвояване на ключови компетентности</li> <li>4. Доказан дългогодишен добър опит в обучението на талантиливи ученици.</li> <li>5. Реализиране на държавния план- прием.</li> </ol> <p><b>УЧЕНИЦИ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Привличане на учениците като партньори в образователния процес.</li> <li>2. Няма отпаднали ученици..</li> <li>3. Отлични резултати и класиране на призови места на общински, областни, национални олимпиади и конкурси в различни области.</li> <li>4. Функциониращи форми на ученическо самоуправление (ученически съвети на класа и Училищен ученически съвет).</li> </ol> <p><b>ПЕДАГОГИЧЕСКИ СПЕЦИАЛИСТИ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Кадрова осигуреност с квалифицирани учители.</li> <li>2. Участие на учители във форуми по проблемите на образованието.</li> <li>3. Контрол върху качеството на образователния процес.</li> <li>4. Екипност и диалогичност в работата</li> <li>5. Добро институционално взаимодействие.</li> </ol> <p><b>УПРАВЛЕНИЕ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Осигуряване на свободен, неограничен и равен достъп до образование.</li> <li>2. Високи стандарти на предлаганото образование.</li> <li>3. Дългогодишни традиции и резултати в образователната дейност.</li> <li>4. Работещи и ефективни вътрешноучилищни разпоредби.</li> <li>5. Ритуализация на училищния живот.</li> <li>6. Информация за дейността на училището чрез поддържане на актуален сайт и местните печатни и електронни медии.</li> <li>7. Координация и обмен на информация между класни ръководители, психолог и ръководството на училището при работа с учениците с проблемно поведение.</li> <li>8. Осигурени здравословни и безопасни условия за опазване на живота и здравето на участниците в образователния процес.</li> </ol> <p><b>МАТЕРИАЛНИ РЕСУРСИ</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подкрепа на личностното развитие на учениците, превенция на обучителните трудности и ранно оценяване на риска – ранно идентифициране на учениците в риск чрез проучване и оценка на потребностите и интересите им, откриване и предотвратяване на причините, които биха довели до отпадане от училище.</li> <li>2. Превенция на агресията и противообществените прояви.</li> <li>3. Повишаване на квалификацията, обмяна на добри педагогически практики и внедряване на иновации на базата на ИКТ.</li> <li>4. Оптимизиране на училищните учебни планове в прогимназиален и гимназиален етап – разширяване кръга на избираемите и факултативните предмети.</li> <li>5. Използване на портфолиото като инструмент за професионално развитие и оценка.</li> <li>6. Използване на съвременни образователни технологии за мотивиране на учениците и прилагане на усвоените знания в практиката.</li> <li>7. Ефективност на работата на МО за повишаване подготовката на учителите и споделяне на добри практики.</li> <li>8. Възможност за кариерно развитие.</li> <li>9. Разширяване възможностите за вътрешноинституционална и извънучилищна квалификационна дейност.</li> <li>10. Сътрудничеството с родителите: структуриране и дейност на обществения съвет и училищно настоятелство, изпълнение на инициативи и съвместни дейности.</li> <li>11. Целенасочени дейности за поддържане авторитета на училището.</li> <li>12. Оптимизиране на екипната работа в различни направления.</li> <li>13. Гъвкаво използване на системата за оценяване на постигнатите резултати от труда на педагогическите специалисти и за определяне на ДМС на педагогическите специалисти и непедagogическия персонал.</li> <li>14. Разширяване на партньорствата с институции и НПО.</li> </ol>

<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Добра материална база – учебни кабинети, компютърни зали, физкултурен салон, спортна площадка, актова зала достъп до Интернет, Wi-Fi мрежа, видеонаблюдение.</li> <li>2. Учебно-технически средства – преносими компютри, мултимедии, компютърни терминални решения, техника за размножаване, интерактивни бели дъски, наличие на информационни програмни продукти.</li> <li>3. Обновяване и подобряване на МТБ според възможностите на бюджета.</li> </ol> <p><b>ФИНАНСОВИ РЕСУРСИ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Добро управление на финансовите средства в условията на делегирани бюджети.</li> <li>2. Обективност, публичност и достъпност при разработване и управление на бюджета.</li> <li>3. Управленска култура на ръководството и връзка между управленските функции: планиране, организиране, координиране и контрол.</li> <li>4. Коректно и редовно обезпечаване на средствата за заплати и възнаграждения, осигурителни вноски, ДТВ, средства за облекло.</li> </ol> <p><b>ПАРТНЬОРСТВА И ЗАИНТЕРЕСОВАНИ СТРАНИ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Съвместна работа с местни структури: РУО – Плевен, Община – Плевен, РУ „Полиция“ и инспекторите от ДПС, Дирекция „Социално подпомагане“ – Отдел „Закрила на детето“, културни институти, медии, неправителствени организации и др.</li> </ol>	
<b>СЛАБИ СТРАНИ</b>	<b>ЗАПЛАХИ</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Недостатъчни финансови средства за капиталови разходи и текущи ремонти.</li> <li>2. Недостатъчни умения за справяне с мотивация за учене.</li> <li>3. Голям брой извинени и неизвинени отсъствия на ученици в гимназиален етап.</li> <li>4. Недостатъчно използване на възможностите за привличане на родителите.</li> <li>5. Непълно изволзване на новите технологии в обучението.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Демографски проблеми, обезлюдяване, ръст на миграцията, наличие на безработица и икономическа несигурност, което се отразява на приема в училището.</li> <li>2. Риск от засилване на отрицателните влияния на обкръжаващата среда върху учениците – агресия, зависимости и др. .</li> <li>3. Ниска заинтересованост/свръхамбиция на част от родителите към случващото се в училище</li> <li>4. Липса на мотиви за учене .</li> <li>5. Висока средна възраст на педагогическите специалисти и започнал процес на смяна на поколенията – опасност от липса на млади учители.</li> <li>6. Епидемична обстановка, поради COVID-19</li> </ol>

Анализът показва, че релацията „силни страни – възможности“ извежда по-голяма тежест на силните страни, което определя стратегия за развитие, насочена към затвърдяване и развитие на постигнатите позиции и разкриване на нови перспективи.

## **2. ВИЗИЯ**

Визията на Математическа гимназия „Гео Милев“ се определя от нейното минало и настояще. През годините се е утвърдила като авторитетно учебно заведение с постиженията на своите ученици и учители и успешна реализация на учениците. Основна образователна ценност: високото качество на обучение; толерантност.

## **3. МИСИЯ**

Математическа гимназия „Гео Милев“ – Плевен определя своята мисия като създаване на условия за формиране и развитие на личности, притежаващи компетентности, необходими за успешна личностна и професионална реализация и активен граждански живот в съвременните общности. Нашата мисия е:

**МГ”ГЕО МИЛЕВ” – ИНТЕЛЕКТУАЛНА ИНВЕСТИЦИЯ В БЪДЕЩЕТО**

### **4. ГЛАВНА ЦЕЛ И ПРИОРИТЕТИ:**

#### **ГЛАВНА ЦЕЛ**

Развитие на училището чрез поддържане на благоприятна, насърчаваща и подкрепяща среда за учениците и учителите в партньорство с родителите за изграждане на функционално грамотни, иновативни, социално отговорни и активни личности, мотивирани да надграждат своите компетентности чрез учене през целия живот.

#### **ПРИОРИТЕТИ**

### **1. ВИСОКО КАЧЕСТВО И ЕФЕКТИВНОСТ В ПРОЦЕСА НА УЧИЛИЩНОТО ОБРАЗОВАНИЕ СЪОБРАЗНО ИНДИВИДУАЛНИТЕ СПОСОБНОСТИ И ПОТРЕБНОСТИ НА УЧЕНИЦИТЕ ЗА РАЗВИТИЕ НА ТЕХНИТЕ КОМПЕТЕНТНОСТИ И ТАЛАНТИ**

#### **1.1. Планиране, организация и контрол на дейността на училището**

- 1.1.1 Изготвяне и актуализация на основните училищни документи в съответствие със ЗПУО и ДОС:
- 1.1.2. Изграждане на училищни комисии за планиране и организация на основните направления в дейността на училището.
- 1.1.3. Кадрова осигуреност

- 1.1.4. Прилагане на система от критерии и показатели за оценка на дейността на учителите и служителите в училището, обвързана с резултатите и постиженията.
- 1.1.5. Осъществяване на училищния и държавен план – прием.
- 1.1.6. Осъществяване на ефективен контрол съобразно целите на стратегията на дейностите в процеса на училищното образование и своевременно предприемане на действия за тяхното подобряване.
- 1.1.7. Прилагане на училищна система за качество
- 1.1.8. Осигуряване на здравословни и безопасни условия на обучение и труд.
- 1.1.9. Прилагане на система за охрана и сигурност с видеонаблюдение и жива орхана.

## **1.2. Осъществяване на привлекателен и мотивиращ процес на образование, възпитание и социализация.**

1.2.1. Планиране и провеждане на уроци, съчетаващи класически и съвременни образователни технологии за постигане на високи резултати

1.2.2. Оценяване и самооценяване

- ❖ Използване на разнообразни форми за проверка и оценка на учениците.
- ❖ Изграждане на умения у учениците за самооценяване чрез използване на адекватни критерии и показатели.

1.2.3. Взаимоотношения на партньорство между учителите и учениците, съвместно творчество между учители и ученици.

1.2.4. Осъществяване на разширена и профилирана подготовка и факултативни учебни часове съобразно възможностите на училището и потребностите на учениците.

1.2.5. Издигане равнището на функционалната грамотност (четивна, математическа, по природни науки) за постигане на умения за успяване.

1.2.6. Подготовка на учениците за успешно полагане на изпитите от НВО и ДЗИ.

1.2.7. Подкрепа за личностното развитие на учениците, превенция на обучителните трудности и ранно оценяване на риска – ранно идентифициране на учениците в риск чрез проучване и оценка на потребностите и интересите им, откриване и предотвратяване на причините, които биха довели до отпадане от училище

## **1.3. Осъществяване на обучение по учебни планове за профили съобразно потребностите и интересите на учениците и възможностите на училището**

1.3.1. Изготвяне на предложение за държавен план-прием

1.3.2. Сътрудничество и приемственост с висши училища за реализиране на профилираната подготовка.

1.3.3. Разработване на критерии и показатели за анализ качеството на профилираната подготовка

## **1.4. Финансиране и нормативно осигуряване**

1.4.1. Законосъобразно, прозрачно и целесъобразно управление на училищния бюджет.

1.4.2. Участие в национални, европейски и други международни програми и проекти.

1.4.3. Осигуряване на достъп до законовата и подзаконовата нормативна уредба за осъществяване дейността на училището;

1.4.4. Действие на вътрешна система за движение на информацията и документите

1.4.5. Водене, съхраняване и архивиране на училищната документация

1.4.6. Поддържане състоянието на библиотечната информация съгласно изискванията на Стандарта за физическата среда, информационното и библиотечно обслужване.

## **1.5. Обновяване и обогатяване на материалната база**

1.5.1.. Поддръжка и текущ ремонт на учебните и помощните помещения.

1.5.2.. Поддръжка на системата за постоянно видеонаблюдение и спазване на пропускателния режим.

1.5.3.. Поддръжка и поэтапно обновяване на компютърната и комуникационната техника.

## **2. УЧИЛИЩНИ ПОЛИТИКИ ЗА ВЪЗПИТАНИЕ, СОЦИАЛИЗИЦИЯ И РАЗВИТИЕ НА УЧЕНИЦИТЕ.**

**2.1. Обучение, насочено към формиране и усвояване на умения за разбиране и отговорно поведение в обществото; подпомагане процеса на личностно развитие и себепознание в контекста на взаимодействие с другите хора.**

2.1.1 . Работа по паралелки, съобразена с възрастта на учениците и особеностите в тяхното развитие и интереси

2.1.2. Прилагане на система за поощрения и награди на ученици

2.1.3. Повишаване информираността на учениците ЗА:

- функциите на институции и управленски структури (съд, полиция, общинска/областна администрация и др.).
- правата на човека, дискриминацията, равнопоставеността на половете;
- здравна култура и здравословен начин на живот.

**2.2. Утвърждаване на ученическото самоуправление**

2.2.1. Повишаване ролята на съветите на класа при организиране и осъществяване дейността на училището.

2.2.2. Участие на представители на ученическата общност при обсъждане на проблеми и вземане на управленски решения, както и при отчитане на резултатите от образователния процес.

**2.3. Ритуализация на училищния живот**

2.3.1. Празник на училището;

2.3.2. Начало на учебна година

2.3.3. Дипломиране.

**2.4. Превенция на агресията и негативните прояви сред учениците.**

**2.5. Подкрепа на личностното развитие на учениците.**

2.5.1. Сформиране на екипи за подкрепа за личностното развитие на учениците, за които са идентифицирани:

- обучителните трудности и риск от отпадане от училище: ранно оценяване на риска и ранно идентифициране на учениците в риск чрез проучване и оценка на потребностите и интересите им, откриване и предотвратяване на причините, които биха довели до отпадане от училище;



- ученици със СОП: осигуряване на архитектурен, информационен и комуникационен достъп в училището;
  - изявени дарби: осигуряване на условия за развитие и изява на таланта.
- 2.5.2. Откриване и проследяване на развитието на ученици с изявен дарби, изготвяне на база данни и създаване на условия за тяхната изява на училищно и извънучилищно ниво.
- 2.5.3. Мотивиране на учителите и създаване на условия за работа с ученици с изявени дарби

## **2.6 Екологична култура и навици за здравословен начин на живот**

- Дейности за формиране на знания и умения за здравословен начин на живот.
- Дейности за екологичното възпитание на учениците

## **2.7. Възпитание в национални и общочовешки ценности.**

### **2.8. Извънкласни дейности.**

- 2.8.1. Създаване и функциониране на различни форми на извънкласна и извънучилищна дейност.
- 2.8.2. Организиране на състезания, конкурси и др.
- 2.8.3. Планиране и реализация на дейности, мотивиращи учениците за усвояване на допълнителни знания и умения
- 2.8.4. Подготовка за участие на ученици в състезания, олимпиади, конкурси и др.

### **2.9. Благоприятна среда за обучение и развитие.**

- 2.9.1. Осигуряване на здравословни и безопасни условия на обучение и труд.
- 2.9.2. Подходящо интериорно оформление на учебните помещения.
- 2.9.3. Създаване на благоприятна и толерантна атмосфера на общуване, доверие и взаимопомощ.
- 2.9.4. Подкрепа на инициативността и творческата активност.
- 2.9.5. Училищна политика за работа с ученици в риск

## **3. КВАЛИФИКАЦИЯ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ И УЧИЛИЩЕН ПЕРСОНАЛ**

### **3.1. Планиране, реализиране и документиране на квалификационната дейност за педагогическите специалисти**

3.1.1. Проучване на нагласите и потребностите от квалификация на персонала в училище и провеждане на ефективни обучения с доказан резултат съобразно придобитите нови компетентности.

3.1.2. Изработване на План за квалификация, съобразен с изискването педагогическите специалисти да повишават квалификацията си с не по-малко от 48 академични часа за всеки период на атестиране и не по-малко от 16 академични часа годишно за всеки

3.1.3. Насочване повишаването на квалификацията на конкретния педагогически специалист към напредъка учениците, както и към подобряване на образователните им резултати

3.1.4. Мултиплициране и практическо приложение на добрия педагогически опит, получен по време на квалификационната дейност.

3.1.5. Подготовка и провеждане на процедура за атестиране на педагогическите специалисти.

3.1.6. Кариерно развитие на учителите с цел повишаване качеството и ефективността на образованието.

### **3.2. Споделяне на ефективни практики.**

3.2.1. Изграждане на механизъм за популяризиране на добрия педагогически опит.

3.2.2. Споделяне на резултатите от обученията и мултиплициране на добрия педагогически опит чрез различни форми на изява.

### **3.3. Училищен персонал**

3.3.1. Прилагане на правила при назначаване и съкращаване на персонала

3.3.2. Политика на сътрудничество със заинтересованите лица при вземане на управленски решения, свързани с развитието на образователната институция.

3.3.3. Делегиране на права

3.3.4. Оценка труда на учителите и служителите

3.3.5. Прилагане на система за поощрения и награди на учители

## **4. ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С РОДИТЕЛИ, ИНСТИТУЦИИ И СТРУКТУРИ, РАБОТЕЩИ В ОБЛАСТТА НА ОБРАЗОВАНИЕТО И МЛАДЕЖТА:**

### **4.1. Взаимодействие с родителите.**

4.1.1. Структуриране и дейност на обществения съвет.

4.1.2. Усъвършенстване на системата от взаимовръзки и обратна информация в релацията „училище-семейство“:

- укрепване на положителното отношение към училището като институция от страна на ученици и родители и проява на съпричастност към училищния живот;
- установяване на система от форми и средства за сътрудничество и взаимодействие с родителите: родителски и индивидуални срещи, индивидуални консултации, обучения и др.

4.1.3. Информираност на родителите и стимулиране на родителската активност: за основните нормативни и училищни документи, по повод информация за резултатите от учебната дейност, консултиране по проблеми, решаване на конфликти и налагане на санкции и др.

4.1.4. Сътрудничество и съдействие от родителите при:

- организиране на училищни дейности;
- в процеса на кариерното информиране, ориентиране и развитие;
- при идентифициран риск за ученика от отпадане и/или преждевременно напускане на училище.

### **4.2. Взаимодействие с институции.**

4.2.1. Популяризиране дейността на училището на общински, областни, национални и международни форуми и в медийното пространство.

4.2.2. Реализиране на съвместни дейности с партниращи организации

4.3. Присъствие на училището в общественото пространство.

4.3.1. Поддържане и своевременно обновяване сайта на училището с актуална информация за нормативната база, организацията на дейността, изявите в различни направления на училищния живот и др.

4.3.2. Популяризиране на училището чрез информация в печатни и електронни медии.

4.3.3. Организиране на информационни дейности в училището на ниво за учители, администрация, ученици и родители.

## **5. ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ И ФИНАНСИРАНЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРИОРИТЕТИТЕ**

Приоритетни направления	Дейности	Срок	Изпълнител/и	Финансиране
1	2	3	4	5
<b>1. ВИСОКО КАЧЕСТВО И ЕФЕКТИВНОСТ В ПРОЦЕСА НА УЧИЛИЩНОТО ОБРАЗОВАНИЕ СЪОБРАЗНО ИНДИВИДУАЛНИТЕ СПОСОБНОСТИ И ПОТРЕБНОСТИ НА УЧЕНИЦИТЕ ЗА РАЗВИТИЕ НА ТЕХНИТЕ КОМПЕТЕНТНОСТИ И ТАЛАНТИ</b>				
<b>1.1. Планиране, организация и контрол на дейността на училището</b>	<p>1.1.1. Изготвяне и актуализация на основните училищни документи в съответствие със ЗПУО и ДОС:</p> <p>1.1.2. Изграждане на училищни комисии за планиране и организация на основните направления в дейността на училището.</p> <p>1.1.3. Кадрова осигуреност</p> <p>1.1.4. Прилагане на система от критерии и показатели за оценка на дейността на учителите и служителите в училището, обвързана с резултатите и постиженията.</p> <p>1.1.5. Осъществяване на училищния и държавен план – прием.</p> <p>1.1.6. Осъществяване на ефективен контрол съобразно целите на стратегията на дейностите в процеса на училищното образование и своевременно предприемане на действия за тяхното подобряване.</p> <p>1.1.7. Прилагане на училищна система за качество</p> <p>1.1.8. Осигуряване на здравословни и безопасни условия на обучение и труд.</p> <p>1.1.9. Прилагане на система за охрана и сигурност с видеонаблюдение и жива охрана.</p>	2024/2025 г. ежегодно	<b>Директор; Педагогически специалисти</b>	<b>Училищен бюджет</b>
<b>1.2. Осъществяване на</b>	1.2.1. Планиране и провеждане уроци,	2024/2025 г.	<b>Директор;</b>	<b>Училищен бюджет,</b>

<p><b>привлекателен и мотивиращ процес на образование, възпитание и социализация.</b></p>	<p>и съчетаващи класически и съвременни образователни технологии за постигане на високи резултати</p> <p>1.2.2. Оценяване и самооценяване</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Използване на разнообразни форми за проверка и оценка на учениците.</li> <li>❖ Изграждане на умения у учениците за самооценяване чрез използване на адекватни критерии и показатели.</li> </ul> <p>1.2.3. Взаимоотношения на партньорство между учителите и учениците, съвместно творчество между учители и ученици.</p> <p>1.2.4. Осъществяване на разширена и профилирана подготовка и факултативни учебни часове съобразно възможностите на училището и потребностите на учениците.</p> <p>1.2.5. Издигане равнището на функционалната грамотност (четивна, математическа, по природни науки) за постигане на умения за успяване.</p> <p>1.2.6. Подготовка на учениците за успешно полагане на изпитите от НВО и ДЗИ.</p> <p>1.2.7. Подкрепа за личностното развитие на учениците, превенция на обучителните</p>	<p>ежегодно</p>	<p>Педагогически специалисти</p>	<p>изпълнение на проекти, целеви средства от МОН</p>
---	--	-----------------	----------------------------------	--

	трудности и ранно оценяване на риска – ранно идентифициране на учениците в риск чрез проучване и оценка на потребностите и интересите им, откриване и предотвратяване на причините, които биха довели до отпадане от училище			
<b>1.3. Осъществяване на обучение по учебни планове за профили съобразно потребностите и интересите на учениците и възможностите на училището</b>	<p>1.3.1. Изготвяне на предложение за държавен план-прием</p> <p>1.3.2. Сътрудничество и приемственост с висши училища за реализиране на профилираната подготовка.</p> <p>1.3.3. Разработване на критерии и показатели за анализ качеството на профилираната подготовка</p>	2024/2025 г.	<b>Директор; Педагогически специалисти</b>	<b>Училищен бюджет</b>
<b>1.4. Финансиране и нормативно осигуряване</b>	<p>1.4.1. Осигуряване на законосъобразно, икономически целесъобразно и прозрачно управление на училищния бюджета.</p> <p>1.4.2. Участие в национални, европейски и други международни програми и проекти.</p> <p>1.4.3. Осигуряване на достъп до законовата и подзаконовата нормативна уредба за осъществяване дейността на училището;</p> <p>1.4.4. Действие на вътрешна система за движение на информацията и документите</p> <p>1.4.5. Водене, съхраняване и архивиране на училищната документация</p>		<b>Директор; Главен счетоводител Педагогически и непедагогически специалисти</b>	<b>Училищен бюджет</b>

	1.5.5. Поддържане състоянието на библиотечната информация съгласно изискванията на Стандарта за физическата среда, информационното и библиотечно обслужване.			
<b>1.5.Обновяване и обогатяване на материалната база</b>	1.5.1.. Поддръжка и текущ ремонт на учебните и помощните помещения. 1.5.2.. Поддръжка на системата за постоянно видеонаблюдение и спазване на пропускателния режим. 1.5.3.. Поддръжка и поетапно обновяване на компютърната и комуникационната техника.	2024/2025 г.  ежегодно	Директор  Главен счетоводител  РН „ИКТ“	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН, дарения, средства от наеми
<b>2. УЧИЛИЩНИ ПОЛИТИКИ ЗА ВЪЗПИТАНИЕ, СОЦИАЛИЗИЦИЯ И РАЗВИТИЕ НА УЧЕНИЦИТЕ.</b>				
<b>2.1. Обучение, насочено към формиране и усвояване на умения за разбиране и отговорно поведение в обществото; подпомагане процеса на личностно развитие и себепознание в контекста на взаимодействието с другите хора.</b>	2.1.1.Работа по паралелки, съобразена с възрастта на учениците и особеностите в тяхното развитие и интереси 2.1.2. Прилагане на система за поощрения и награди на ученици 2.1.3. Повишаване информираността на учениците за: <ul style="list-style-type: none"> <li>• функциите на институции и управленски структури (съд, полиция, общинска/областна администрация и др.).</li> <li>• правата на човека, дискриминацията, равнопоставеността на половете;</li> </ul>	ежегодно	Директор; Педагогически специалисти	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН.

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• здравна култура и здравословен начин на живот.</li> </ul>			
<b>2.2. Утвърждаване на ученическото самоуправление</b>	<p>2.2.1. Повишаване ролята на съветите на класа при организиране и осъществяване дейността на училището.</p> <p>2.2.2. Участие на представители на ученическата общност при обсъждане на проблеми и вземане на управленски решения, както и при отчитане на резултатите от образователния процес.</p>	2024/2025 г. <b>ежегодно</b>	<b>Директор; Психолог Класни ръководители</b>	<b>Училищен бюджет, изпълнение на проекти, цели средства от МОН</b>
<b>2.3. Ритуализация на училищния живот</b>	<p>2.3.1. Празник на училището;</p> <p>2.3.2. Начало на учебна година</p> <p>2.3.3. Дипломиране.</p>	<b>ежегодно</b>	<b>Директор; Педагогически специалисти</b>	<b>Училищен бюджет</b>
<b>2.4. Превенция на агресията и негативните прояви сред учениците</b>	<p>2.4.1. Провеждане на училищна политика за превенция на агресията и негативните прояви сред учениците.</p> <p>2.4.2. Подобряване на уменията на работещите в училището за адекватна реакция при предотвратяване на случаи на агресия и насилие в училищна среда.</p> <p>2.4.3. Прилагане на правила за предотвратяване и решаване на конфликти.</p>	2024/2025 г. <b>ежегодно</b>	<b>Психолог; Класни ръководители</b>	<b>Училищен бюджет, изпълнение на проекти, цели средства от МОН.</b>
<b>2.5. Подкрепа за личностното развитие на учениците</b>	<p>2.5.1. Сформиране на екипи за подкрепа за личностното развитие на учениците, за които са идентифицирани:</p> <p>- обучителните трудности и риск от отпадане от училище: ранно оценяване на риска и ранно идентифициране на учениците в риск</p>	2024/2025 г. <b>ежегодно</b>	<b>Директор; Психолог; Класни ръководители</b>	<b>Училищен бюджет, изпълнение на проекти, цели средства от МОН</b>

	<p>чрез проучване и оценка на потребностите и интересите им, откриване и предотвратяване на причините, които биха довели до отпадане от училище;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ученици със СОП: осигуряване на архитектурен, информационен и комуникационен достъп в училището;</li> <li>- изявени дарби: осигуряване на условия за развитие и изява на таланта.</li> </ul> <p>2.5.2. Откриване и проследяване на развитието на ученици с изявен дарби, изготвяне на база данни и създаване на условия за тяхната изява на училищно и извънучилищно ниво.</p> <p>2.5.3. Мотивиране на учителите и създаване на условия за работа с ученици с изявени дарби</p> <p>-</p>			
<p><b>2.6. Екологична култура и навици за здравословен начин на живот</b></p>	<p>2.6.1. Програма за здравно образование и спортно-туристически календар, насочени към здравно образование чрез интерактивни дейности и занимания в часовете на класа, посветени на превенцията на тютюнопушенето, наркоманиите и злоупотребата с алкохол, активна спортна и туристическа дейност.</p> <p>2.6.2. Инициативи и мероприятия, имащи за цел формирането на навици за здравословен начин на живот и правилни житейски избори в детска възраст и по време на ранното полово съзряване.</p> <p>2.6.3. Обучения за:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- безопасност на движението;</li> <li>- действия при бедствия, аварии, катастрофи и пожари;</li> <li>- начално военно обучение в IX и X клас;</li> <li>- поведение при кризи и екстремни ситуации.</li> </ul>			



	2.6.4. Съвместни дейности с РИОСВ, НПО и др. за придобиване на екологична култура. 2.6.5. Изпълнение на училищни проекти за подпомагане на физическото възпитание и спорта.			
<b>2.7. Възпитание в национални общочовешки ценности.</b>	2.7.1. В обучението да се формират общочовешки ценности 2.7.2. Честване на национални празници 2.7.3. Участие в дейности и кампании, свързани с исторически събития или обществено значими инициативи.	<b>ежегодно</b>	<b>Директор; Педагогически специалисти</b>	<b>Училищен бюджет изпълнение на проекти, целеви средства от МОН</b>
<b>2.8. Извънкласни дейности.</b>	2.8.1. Създаване и функциониране на различни форми на извънкласна и извънучилищна дейност. 2.8.2. Организиране на състезания, конкурси и др. 2.8.3. Планиране и реализация на дейности, мотивиращи учениците за усвояване на допълнителни знания и умения 2.8.4. Подготовка за участие на ученици в състезания, олимпиади, конкурси и др.	<b>ежегодно</b>	<b>Директор; Педагогически специалисти</b>	<b>Училищен бюджет изпълнение на проекти, целеви средства от МОН</b>
<b>2.10. Благоприятна среда за обучение и развитие.</b>	2.9.1. Осигуряване на здравословни и безопасни условия на обучение и труд. 2.9.2. Подходящо интериорно оформление на учебните помещения. 2.9.3. Създаване на благоприятна и толерантна атмосфера на общуване, доверие и взаимопомощ. 2.9.4. Подкрепа на инициативността и творческата активност. 2.9.5. Училищна политика за работа с ученици в	<b>ежегодно</b>	<b>Педагогическите специалисти</b>	<b>Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН</b>

	риск			
<b>3. КВАЛИФИКАЦИЯ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ И УЧИЛИЩЕН ПЕРСОНАЛ</b>				
<b>3.1.Планиране, реализиране и документиране на квалификационната дейност педагогическите специалисти</b>	<p>3.1.1.Проучване на нагласите и потребностите от квалификация на персонала в училище и провеждане на ефективни обучения с доказан резултат съобразно придобитите нови компетентности.</p> <p>3.1.2.Изработване на План за квалификация, съобразен с изискването педагогическите специалисти да повишават квалификацията си с не по-малко от 48 академични часа за всеки период на атестиране и не по-малко от 16 академични часа годишно за всеки</p> <p>3.1.3.Насочване повишаването на квалификацията на конкретния педагогически специалист към напредъка учениците, както и към подобряване на образователните им резултати</p> <p>3.1.4.Мултиплициране и практическо приложение на добрия педагогически опит, получен по време на квалификационната дейност.</p> <p>3.1.5. Подготовка и провеждане на процедура за атестиране на педагогическите специалисти.</p> <p>3.1.6.Кариерно развитие на учителите с цел повишаване качеството и ефективността на образованието.</p>	2024/2025 г. ежегодно	<b>Директор; Главни учители; Учители</b>	<b>Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН</b>
<b>3.2. Споделяне на ефективни практики</b>	3.2.1.Изграждане на механизъм за популяризиране на добрия педагогически опит.	2024/2025 г.	<b>Директор; Главни учители;</b>	<b>Училищен бюджет, изпълнение на</b>

	3.2.2. Споделяне на резултатите от обученията и мултиплициране на добрия педагогически опит чрез различни форми на изява.	ежегодно	Учители	проекти, целеви средства от МОН
<b>3.3. Училищен персонал</b>	3.3.1. Прилагане на правила при назначаване и съкращаване на персонала 3.3.2. Политика на сътрудничество със заинтересованите лица при вземане на управленски решения, свързани с развитието на образователната институция. 3.3.3. Делегиране на права 3.3.4. Оценка труда на учителите и служителите 3.3.5. Прилагане на система за поощрения и награди на учители	2024/2025 г.  ежегодно	Директор; Учители	Училищен бюджет, дарения
<b>4. ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С РОДИТЕЛИ, ИНСТИТУЦИИ И СТРУКТУРИ, РАБОТЕЩИ В ОБЛАСТТА НА ОБРАЗОВАНИЕТО И МЛАДЕЖТА</b>				
<b>4.1. Взаимодействие с родителите</b>	4.1.1. Структуриране и дейност на обществения съвет. 4.1.2. Усъвършенстване на системата от взаимовръзки и обратна информация в релацията „училище-семејство“: - укрепване на положителното отношение към училището като институция от страна на ученици и родители и проява на съпричастност към училищния живот; - установяване на система от форми и средства за сътрудничество и взаимодействие с родителите: родителски и индивидуални срещи, индивидуални консултации, обучения и др. 4.1.3. Информираност на родителите и стимулиране на родителската активност: за основните нормативни и училищни документи,	2024/2025 г.	Директор  Класни ръководители	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН

	<p>по повод информация за резултатите от учебната дейност, консултиране по проблеми, решаване на конфликти и налагане на санкции и др.</p> <p>4.1.4. Сътрудничество и съдействие от родителите при:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организиране на училищни дейности;</li> <li>- в процеса на кариерното информиране, ориентиране и развитие;</li> <li>- при идентифициран риск за ученика от отпадане и/или преждевременно напускане на училище.</li> </ul>			
<b>4.2. Взаимодействие с институции</b>	<p>4.2.1. Популяризиране дейността на училището на общински, областни, национални и международни форуми и в медийното пространство.</p> <p>4.2.2. Реализиране на съвместни дейности с партниращи организации</p>	2024/2025г. <b>ежегодно</b>	<b>Директор Учители</b>	<b>Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН</b>
<b>4.3. Присъствие на училището в общественото пространство</b>	<p>4.3.1. Поддържане и своевременно обновяване сайта на училището с актуална информация за нормативната база, организацията на дейността, изявите в различни направления на училищния живот и др.</p> <p>4.3.2. Популяризиране на училището чрез информация в печатни и електронни медии.</p> <p>4.3.3. Организиране на информационни дейности в училището на ниво за учители, администрация, ученици и родители.</p>	2024/2025г. <b>ежегодно</b>	<b>Директор; Учители</b>	<b>Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН.</b>

## **6. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ И ИНДИКАТОРИ ЗА ИЗМЕРВАНЕ ЕФЕКТИВНОСТТА ОТ РЕАЛИЗИРАНЕ НА ПЛАНИРАНИТЕ ДЕЙНОСТИ**

1. Повишаване на качеството и ефективността на училищното образование:
2. Утвърждаване на училището като място за развитие на личностни качества, умения и нагласи, изграждащи ценностната система на младите хора.
3. Развиване на системата за квалификация и кариерно развитие на педагогическите специалисти.
4. Активно взаимодействие с родителската общност, сътрудничество и активни връзки с институции.

## **7.ИНДИКАТОРИ ЗА ИЗМЕРВАНЕ ЕФЕКТИВНОСТТА ОТ РЕАЛИЗИРАНЕ НА ПЛАНИРАНИТЕ ДЕЙНОСТИ**

1. Срочен и годишен успех на учениците по учебни предмети и класове.
2. Резултати от НВО и ДЗИ.
3. Брой участници и резултати от олимпиади, национални и международни конкурси, състезания и други творчески изяви.
4. Брой отсъствия на учениците от учебни занятия.
5. Брой ученици със слаби резултати в обучението..
6. Брой ученици на поправителни изпити.
7. Брой ученици с наложени санкции.
8. Брой учители участвали в квалификационни форми и придобили по-висока ПКС.
9. Брой разработени и реализирани национални и международни проекти и програми.
10. Брой проведени публични изяви в полза на училището и общността с активното участие на родители и заинтересовани страни.
11. Брой публикации и изяви в средствата за масова информация.